



Av. Loureiro da Silva, 255 - Bairro Centro Histórico, Porto Alegre/RS, CEP 90013-901

Telefone: - <http://www.camarapoa.rs.gov.br/>

## PROJETO DE LEI

**PROC. Nº 1304/23**  
**PLL Nº 745/23**

### EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Porto Alegre, no exercício de competência privativa que lhe é atribuída por meio do art. 15, inc. I, al. a, item 1, do Regimento deste Legislativo, e tendo em vista atribuição institucional exclusiva do Parlamento Municipal estabelecida pelo art. 51, inc. IV e art. 52, inc. XIII da Constituição Federal, aplicável por simetria, que confere ao Poder Legislativo competência para dispor sobre a criação, a transformação ou a extinção de cargos, empregos e funções de seus serviços, além de outras atribuições, apresenta ao egrégio Plenário o presente Projeto de Lei, com o objetivo de reestruturar a Seção de Redação Legislativa e transformá-la em Serviço de Técnica Legislativa.

A Seção de Redação Legislativa (SRL) foi criada pela Resolução nº 2.037, de 29 de dezembro de 2006, e desde então tem atuado na revisão técnica das Proposições dos vereadores e das vereadoras e na elaboração da proposta de Redação Final das Proposições aprovadas, entre outras tarefas. Com o aumento da quantidade e da complexidade das Proposições e com o advento da digitalização do processo legislativo, faz-se necessária uma reestruturação, tendo em vista mudanças concretas na dinâmica da organização da SRL.

A presente Proposição também objetiva ajustar o art. 50-Q da Lei nº 5.811, de 8 de dezembro de 1986, bem como o texto da Resolução nº 1.367, de 2 de janeiro de 1998, e alterações posteriores, substituindo a denominação de Seção de Redação Legislativa para Serviço de Técnica Legislativa e alterando suas atribuições.

Paralelamente, em alinhamento com a política remuneratória desta gestão, faz-se necessária a criação de 2 (duas) funções gratificadas de Assessor de Gabinete de Diretoria para a Procuradoria-Geral, visando à equalização das funções gratificadas destinadas a Diretorias.

Finalmente, este Projeto de Lei também tem como objetivo extinguir a função gratificada de Chefe da Seção de Redação Legislativa, criar a de Chefe do Serviço de Técnica Legislativa, alterar as especificações e aumentar o valor das funções gratificadas de Assessor para Composição de Proposições e de Assessor para Redação Final e acrescentar uma função gratificada de Assessor para Redação Final, com vigência para 1º de janeiro de 2024.

Pelo exposto, solicitamos aos nobres vereadores a acolhida da presente Proposição.

Sala de Reuniões, 13 de dezembro de 2023.

## PROJETO DE LEI

**Cria e extingue funções gratificadas no Quadro de Funções Gratificadas e altera o *caput* do art. 50-Q, todos na Lei nº 5.811, de 8 de dezembro de 1986 – que estabelece o Sistema de Classificação de Cargos e Funções da Câmara Municipal de Porto Alegre e dá outras providências –, e alterações posteriores; inclui inc. IV no § 3º do art. 1º e § 3º no art. 11 da Resolução nº 1.367, de 2 de janeiro de 1998, e alterações posteriores; e revoga as especificações da função gratificada extinta na Lei nº 5.811, de 1986, a al. a do inc. II do § 3º do art. 1º e o inc. I do § 1º do art. 11, todos na Resolução nº 1.367, de 1998, extinguindo a Seção de Redação Legislativa e criando o Serviço de Técnica Legislativa.**

**Art. 1º** Fica incluído inc. IV no § 3º do art. 1º da Resolução nº 1.367, de 2 de janeiro de 1998, e alterações posteriores, conforme segue:

“Art. 1º .....

§ 3º .....

#### IV – SERVIÇO DE TÉCNICA LEGISLATIVA

.....” (NR)

**Art. 2º** Fica incluído § 3º no art. 11 da Resolução nº 1.367, de 1998, e alterações posteriores, conforme segue:

“Art. 11. ....

#### § 3º Serviço de Técnica Legislativa

a) revisar e, caso necessário, reestruturar as Proposições sujeitas a deliberação em Plenário, tendo em vista as melhores regras de técnica legislativa, excetuando-se as Proposições regradas pela Lei nº 9.659, de 22 de dezembro de 2004;

b) submeter Proposição revisada ou reestruturada à apreciação do autor;

c) elaborar proposta de Redação Final a ser encaminhada para apreciação da CCJ;

d) sugerir emendas à Redação Final, nos termos regimentais;

e) conferir atos normativos promulgados pela Câmara Municipal;

f) enviar para republicação ato normativo promulgado pela Câmara Municipal que divergir da respectiva Redação Final aprovada pela CCJ;

g) cumprir e fazer cumprir determinações superiores;

h) elaborar a escala de férias dos funcionários;

i) elaborar relatório anual das atividades; e

j) executar tarefas correlatas.” (NR)

**Art. 3º** Fica alterado o *caput* do art. 50-Q da Lei nº 5.811, de 1986, e alterações posteriores, conforme segue:

“Art. 50-Q. Fica instituída Gratificação Especial pelo exercício de atividades de Apoio ao Processo Legislativo (GAPL), no valor correspondente ao da função gratificada de nível 4 (quatro), aos servidores efetivos da CMPA lotados no Serviço de Técnica Legislativa, na Seção Legislativa, no Setor Legislativo, na Seção de Registros e Anais, no Setor de Atas, no Setor de Anais, na Seção de Consultoria Legislativa, na Seção de Biblioteca, no Setor de Legislação, no Serviço de Registro de Pronunciamentos e Anais, na Seção de Registros de Pronunciamentos e Anais, no Setor de Registros de Pronunciamentos e no Setor de Revisão.

.....” (NR)

**Art. 4º** Ficam alteradas, em relação às funções gratificadas de Assessor para Composição de Proposições e de Assessor para Redação Final, na Lei nº 5.811, de 1986, e alterações posteriores:

I – os códigos no art. 20, que passam a ser 2.2.2.5; e

II – as especificações de função gratificada no Anexo I, conforme o Anexo desta Lei.

**Art. 5º** Fica extinta 1 (uma) função gratificada de Chefe da Seção de Redação Legislativa, código 2.2.1.5, no Quadro de Funções Gratificadas constante do art. 20 da Lei nº 5.811, de 1986, e alterações posteriores.

**Art. 6º** Ficam criadas as seguintes funções gratificadas no Quadro de Funções Gratificadas constante do art. 20 da Lei nº 5.811, de 1986, e alterações posteriores:

I – 1 (uma) de Chefe do Serviço de Técnica Legislativa, código 2.2.1.6, no item Função Geral;

II – 1 (uma) de Assessor para Redação Final, código 2.2.2.5, no item Função Específica; e

III – 2 (duas) de Assessor de Gabinete de Diretoria, código 2.2.2.6, no item Função Específica.

**Parágrafo único.** As especificações da função gratificada criada no inc. I do *caput* deste artigo ficam incluídas no Anexo I da Lei nº 5.811, de 1986, e alterações posteriores, conforme o Anexo desta Lei.

**Art. 7º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de janeiro de 2024.

**Art. 8º** Ficam revogados os seguintes dispositivos:

I – no Anexo I da Lei nº 5.811, de 8 de dezembro de 1986, as especificações da função gratificada extinta pelo art. 5º desta Lei; e

II – na Resolução nº 1.367, de 2 de janeiro de 1998:

a) a al. a do inc. II do § 3º do art. 1º; e

b) o inc. I do § 1º do art. 11.

## ANEXO

### “ANEXO I

.....

#### ESPECIFICAÇÕES DE FUNÇÃO GRATIFICADA

.....

QUADRO: DOS CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS  
FUNÇÃO GRATIFICADA DE: CHEFE DO SERVIÇO DE TÉCNICA LEGISLATIVA  
FUNÇÃO: GERAL  
CÓDIGO: 2.2.1.6

DESCRIÇÃO SINTÉTICA DAS ATRIBUIÇÕES: cumprir e fazer cumprir as disposições referentes ao Serviço; desempenhar as atribuições que lhe são conferidas por Resolução.

DESCRIÇÃO ANALÍTICA DAS ATRIBUIÇÕES: cumprir e fazer cumprir as determinações superiores e as disposições referentes ao Serviço de Técnica Legislativa; prestar assessoramento ao Presidente, à Mesa, ao Diretor-Geral e ao Diretor Legislativo, quando solicitado; administrar os trabalhos do Serviço, supervisionando, por meio de procedimentos de controle, a eficiência de aspectos operacionais relativos à execução de tarefas e à eficácia dos resultados gerais do trabalho do Serviço; comunicar a ocorrência de anormalidades no serviço; comunicar a efetividade dos funcionários; coordenar a elaboração anual do relatório das atividades desenvolvidas pela Seção; executar outras atividades correlatas.

REQUISITOS PARA O PROVIMENTO: ser servidor efetivo da Câmara Municipal de Porto Alegre e titular de grau universitário.

FORMA DE RECRUTAMENTO: designação do Presidente da Câmara Municipal, a partir de indicação do Diretor da área respectiva, dentre servidores efetivos que preencham os requisitos para o provimento.

.....

QUADRO: DOS CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS  
FUNÇÃO GRATIFICADA DE: ASSESSOR PARA COMPOSIÇÃO DE PROPOSIÇÕES  
FUNÇÃO: ESPECÍFICA  
CÓDIGO: 2.2.2.5

DESCRIÇÃO SINTÉTICA DAS ATRIBUIÇÕES: assessorar e auxiliar a chefia do Serviço de Técnica Legislativa na composição e na revisão de proposições.

DESCRIÇÃO ANALÍTICA DAS ATRIBUIÇÕES: assessorar no exame da matéria de competência do Serviço de Técnica Legislativa; conferir a adequação técnica das proposições legislativas, obedecendo às regras ortográficas, à Lei Orgânica do Município de Porto Alegre, ao Regimento da Câmara Municipal e à legislação federal pertinente à redação técnica; operacionalizar o saneamento regimental das proposições, objetivando sua instrução e tramitação; submeter ao autor a proposição, quando alterada em razão das adequações; informar processos; assistir os demais funcionários no desempenho das funções pertinentes ao Serviço de Técnica Legislativa; executar outras tarefas correlatas.

REQUISITOS PARA O PROVIMENTO: ser servidor efetivo da Câmara Municipal de Porto Alegre.

QUADRO: DOS CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS  
FUNÇÃO GRATIFICADA DE: ASSESSOR PARA REDAÇÃO FINAL  
FUNÇÃO: ESPECÍFICA  
CÓDIGO: 2.2.2.5

DESCRIÇÃO SINTÉTICA DAS ATRIBUIÇÕES: assessorar e auxiliar a chefia do Serviço de Técnica Legislativa na elaboração da proposta de redação final dos projetos aprovados e na conferência da matéria promulgada.

DESCRIÇÃO ANALÍTICA DAS ATRIBUIÇÕES: informar processos; prestar esclarecimentos sobre o andamento dos processos que se encontrem no Serviço de Técnica Legislativa; assessorar no exame da matéria de competência do Serviço de Técnica Legislativa; elaborar a proposta de redação final dos projetos aprovados; efetuar a correção ortográfica do texto da proposta de redação final; adequar a proposta de redação final à técnica legislativa; sugerir emendas à proposta de redação final, nos termos regimentais; controlar os prazos regimentais para encaminhamento da proposta de redação final; conferir o texto promulgado pela Câmara Municipal; solicitar a republicação da matéria, quando esta divergir da Redação Final aprovada pela Comissão de Constituição e Justiça.

REQUISITOS PARA O PROVIMENTO: ser servidor efetivo da Câmara Municipal de Porto Alegre.

....." (NR)



Documento assinado eletronicamente por **Hamilton Sossmeier, Presidente**, em 13/12/2023, às 14:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Art. 10, § 2º da Medida Provisória nº 2200-2/2001 e nas Resoluções de Mesa nºs 491/15, 495/15 e 504/15 da Câmara Municipal de Porto Alegre.



Documento assinado eletronicamente por **Moisés da Silva Barboza, Vereador**, em 13/12/2023, às 14:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Art. 10, § 2º da Medida Provisória nº 2200-2/2001 e nas Resoluções de Mesa nºs 491/15, 495/15 e 504/15 da Câmara Municipal de Porto Alegre.



Documento assinado eletronicamente por **Alvoni Medina Nunes, 1º Secretário(a)**, em 13/12/2023, às 14:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Art. 10, § 2º da Medida Provisória nº 2200-2/2001 e nas Resoluções de Mesa nºs 491/15, 495/15 e 504/15 da Câmara Municipal de Porto Alegre.



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Araújo, Vereador(a)**, em 13/12/2023, às 15:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Art. 10, § 2º da Medida Provisória nº 2200-2/2001 e nas Resoluções de Mesa nºs 491/15, 495/15 e 504/15 da Câmara Municipal de Porto Alegre.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.camarapoa.rs.gov.br>, informando o código verificador **0671248** e o código CRC **A0E6DAD8**.