

# PLANO DE TRABALHO

## Secretária Municipal de Desenvolvimento Social

### 1 – IDENTIFICAÇÃO DA EMENDA PARLAMENTAR:

#### Qualificação da rede socioassistencial

1.1 – Origem do recurso: Emenda Impositiva Parlamentar – Câmara dos Vereadores
1.2 – Vereador: Cláudia Araújo
1.3 – Número:
1.4 – Ano: 2025
1.5 – Valor: R\$ 39.999,00
1.6 – Objeto: Qualificação de estrutura e viabilizar suporte tecnológico para a execução de oficinas socioeducativas de informática, cultura, reforço escolar, aprendizado de línguas, artes e serviço de convivência e fortalecimento de vínculos para crianças e adolescentes da Vila Maria da Conceição.

### 2 – IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PROPONENTE

Razão Social: Secretariado de Ação Social da Arquidiocese de Porto Alegre		CNPJ: 92679935/0001-64	
Endereço: Av. Ipiranga, 1145		E-mail: diretoria@sspoa.org.br	Site: www.mensageirodacaridade.org
Cidade: Porto Alegre	UF: RS	CEP: 90160-093	DDD/Telefone: 51 32232555
Conta Corrente <sup>1</sup> :xxxxxxx		Banco: Banrisul	Agência:0834
Nome do Representante Legal: Luís Carlos Campos			
Identidade/Órgão Expedidor: SJS/RS - 3049082691	CPF: 737185130.72		DDD/Telefone:
Endereço: Av. Ipiranga, 1145		E-mail: diretoria@saspoa.org.br	

### 3 – APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA PROPONENTE

3.1 – Ano de fundação: 1957
3.2 – Foco de atuação: Assistência Social, com ênfase em serviço de convivência e fortalecimento de vínculos e atividade socioeducativa para crianças e adolescentes, promoção da cidadania e defesa e garantia de direitos.
3.3 – Experiência da OSC: O Secretariado de Ação Social da Arquidiocese de Porto Alegre-SAS, também conhecido como Mensageiro da Caridade, foi fundado em 1957, pelo Pe. Paulo De Nadal. É uma Associação de Assistência Social, pessoa jurídica de direito privado. A associação procura, através do desenvolvimento de vários projetos sociais, propiciar oportunidades de desenvolvimento e construção da cidadania a uma grande parcela da população que se encontra em situação de vulnerabilidade social. Entre as ações institucionais estão o serviço de convivência para crianças, adolescentes e idosos, oferta de trabalho para jovens e adultos das regiões de periferia sem

<sup>1</sup> A conta corrente deve ser específica à parceria, nos termos do art. 51 da Lei 13.019/14.

qualificação profissional visando a inserção no mercado de trabalho, a execução de projetos socioeducativos em regiões marcadas pela condição de miserabilidade das famílias, apoio aos migrantes, formação permanente de agentes sociais e a qualificação de pessoas para atuação em diversas áreas da rede socioassistencial.

A instituição mantém dois centros sociais, atendendo a mais de trezentas pessoas, nas comunidades da Vila Maria da Conceição e Vila Cruzeiro recebendo diretamente o público da assistência com foco prioritário em crianças, adolescentes e idosos com serviço de convivência e atividades socioeducativas.

Atualmente, a entidade proponente possui inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social nas áreas de atendimento, assessoramento e garantia de direitos, que a habilita para desenvolver programas permanentes serviço de convivência, atendimento emergencial, formação e qualificação de agentes sociais, dirigentes de organizações sociais e gestores de instituições, além de assessoria política e administrativa para as OSCs.

3.4 – Quantidade de profissionais vinculados à OSC: **78**

#### **4 – DESCRIÇÃO DO OBJETO**

##### **4.1 – Identificação do objeto**

Qualificação de estrutura e viabilizar suporte tecnológico para a execução de oficinas socioeducativas de informática, cultura, reforço escolar, aprendizado de línguas, artes e serviço de convivência e fortalecimento de vínculos para crianças e adolescentes da Vila Maria da Conceição.

##### **4.2 – Período de execução:**

a) Início: Primeiro mês (liberação do recurso)

b) Término: Terceiro mês

##### **4.3 – Justificativa:**

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) do Secretariado de Ação Social da Arquidiocese de Porto Alegre/SAS, executado no Centro Social de Cultura e Artes Pe. Irineu Brand, na Vila Maria da Conceição, atende de maneira continuada 250 crianças, adolescentes e idosos, disponibilizando atividades complementares à escola e a família. Para 2025, há uma previsão e aumento do público beneficiados com outros serviços demandados pela comunidade à instituição, principalmente, na preparação para o mundo do trabalho.

O fato de executar a atividade no interior das comunidades constitui um diferencial do Centro Social, porque supera uma dificuldade importante das famílias que é a falta de condições financeira para realizar deslocamento dos filhos a locais externos que propiciam esses serviços. Deste modo, a falta de um projeto como esse expõe gravemente essa população a um elevado grau de vulnerabilidade social de fácil atração pela influência do tráfico e da atividade criminal.

Qualificar a estrutura de atendimento é fundamental para dar continuidade e solidez às ações já desenvolvidas pela entidade no atendimento à crianças e adolescentes na perspectiva de garantir formação integral no turno inverso ao da escola. Sem o aporte deste investimento a estrutura ficará precarizada, colocando em risco a integridade das ações que beneficiam os usuários e impedindo condições adequadas para o desenvolvimento das atividades socioeducativas.

O investimento também se justifica para o cumprimento do art. 4º do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei Federal nº 8069/90) que determina que “é dever da família, da sociedade e do estado assegurar à criança e ao adolescente, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, à profissionalização, à cultura, à dignidade, à liberdade e à convivência familiar e comunitária”. Também observa o art 15 do ECA que garante “o direito à liberdade, ao respeito e à dignidade

como pessoas humanas em processo de desenvolvimento e como sujeitos de direitos civis, humanos e sociais”.

A execução seguirá as orientações das Leis Federais Nº 8.742/1993, 13.019/2014 e 12.435/2011, além de normatizações do CNAS e da política pública, quanto às orientações referentes à preparação para o trabalho.

#### 4.4 – Descrição da realidade:

A comunidade onde a atividade será desenvolvida é constituída de uma população de baixíssima renda, com inúmeras famílias cujo rendimento mensal não chega a um salário mínimo. A maioria da população tem apenas o ensino fundamental. Em razão de diversos fatores, a maioria da população obtém seus rendimentos em atividades informais. Em apenas 25% das famílias existe um integrante com emprego fixo de carteira assinada. Pesquisa da Associação dos Municípios da Região Metropolitana indica que 59% dos adolescentes e jovens da comunidade vivem em famílias em situação de vulnerabilidade.

Residem na comunidade 15 mil pessoas. 84% da população é constituída de afrodescendente Na Vila Maria da Conceição, além da densidade demográfica, crianças e adolescentes estão expostos a situações de vulnerabilidade, tráfico de drogas e trabalho infante-juvenil.

Nesta comunidade, existe forte demanda pelo serviço executado pela entidade em razão da existência insuficiente de oferta de atividades socioeducativas no turno inverso ao da escola, porque a rede disponível não absorve todo o público da assistência que solicita atividade socioeducativa em complementação à educação formal.

#### 4.5 – Forma de execução das atividades ou dos projetos:

Aquisição e instalação de material permanente utilizado em oficinas socioeducativas e execução dos serviços previstos nas metas e no quadro de resumo do projeto, a partir da apresentação de três orçamentos, com execução prevista para 90(noventa) dias.

#### 4.6 – Espaço físico onde será realizado o objeto da parceria:

A execução do objeto será no Centro Social de Cultura e Artes Pe. Irineu Brand localizado na Rua Pedro Velho, 771, na Vila Maria da Conceição, em Porto Alegre.

## 5 – METAS A SEREM ATINGIDAS

<b>Metas a serem atingidas:</b>	<b>Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas</b>	<b>Meios de verificação:</b>
Aquisição de um notebook para escritório	Orçamento e nota fiscal comprobatória de compra	Planilha de acompanhamento da execução e nota fiscal de comprovação de pagamento.
Aquisição e instalação de um Split de 18mil BTUs para sala de SCFV	Orçamento e nota fiscal de compra dos equipamentos	Registro de orçamento, nota fiscal e de compra e fotos de instalação.
Compra de um notebook para edição de vídeo	Orçamento e nota fiscal de comprovação da compra	Planilha de acompanhamento da execução e nota fiscal de comprovação de pagamento.
Compra de uma guitarra elétrica para aulas de música	Três Orçamentos de fornecedores e nota fiscal de compra	Planilha de acompanhamento de orçamento, aquisição e pagamento



Aquisição de 1 CPU para edição de vídeo	Orçamento e nota fiscal de comprovação da compra	Arquivo com orçamentos, notas fiscais e compra e fotos dos equipamentos.
Compra de 2 violões para aula de música	Três Orçamentos de fornecedores e nota fiscal de compra	Arquivo com orçamentos, notas fiscais e compra e fotos dos instrumentos.
Aquisição de 5 flautas doce para aula de música	Três Orçamentos de fornecedores e nota fiscal de compra	Arquivo com orçamentos, notas fiscais e compra e fotos dos instrumentos.
Compra de 1 mesas digitalizadoras para oficina de informática	Orçamento e nota fiscal de comprovação da compra	Arquivo com orçamentos, notas fiscais e compra e fotos dos equipamentos.
Aquisição de um gravador de áudio e zoom	Orçamento e nota fiscal de comprovação da compra	Arquivo com orçamentos, notas fiscais e compra e fotos dos equipamentos.
Compra de dois computadores desktop para oficina de informática	Orçamento e nota fiscal de comprovação da compra	Arquivo com orçamentos, notas fiscais e compra e fotos dos equipamentos.
Compra de forno elétrico com duas câmaras para preparação de lanches e alimentos para os participantes	Três orçamentos e nota de compra de forno elétrico	Planilha de acompanhamento da compra e arquivo de notas fiscais de comprovação da compra e pagamento

Obs: Os recursos referentes aos custos de instalação de equipamentos que exigirem este procedimento serão aportados ao projeto na forma de contrapartida pela entidade proponente.

## 6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Ativ.	Descrição da atividade	Mês 01	Mês 02	Mês03
1	Aquisição de notebook para escritório	Realizar orçamentos	-Aquisição do equipamento	-
2	Compra um (1) splits de 18mil BTUs para sala de SCFV	Consolidar orçamento	Efetivar a compra	Instalação do equipamento
3	Compra de um (1) notebook para edição de vídeo	Realização de orçamentos	Aquisição do equipamento	
4	Compra de uma (1) guitarra elétrica para aulas de música	Reunir orçamentos para execução da compra	Efetivar a aquisição do instrumento	
5	Aquisição de 1(um) CPU para edição de vídeo	Efetuar a orçamentação	Realizar a compra do equipamento	
6	Compra de 2(dois) violões para aula de música	Reunir orçamentos para execução da compra	Efetivar compra e pagamento dos instrumentos	
7	Aquisição de 5(cinco) flautas doce para aula de música	Recolher orçamentos	Efetuar a aquisição dos instrumentos musicais	
8	Compra de 1(uma) mesas	Realizar orçamento e	Executar a aquisição,	

	digitalizadoras para oficina de informática	negociação para compra	efetuar pagamento e arquivar nota fiscal	
9	Aquisição de um (1) gravador de áudio e zoom	Consolidar os orçamentos	Efetivar a compra do equipamento	
10	Compra de dois (2) computadores desktop para oficina de informática	Recolher orçamentos para aquisição	Realizar negociação e efetivar a aquisição	
11	Compra de forno elétrico com duas câmaras para preparação de lanches e alimentos para os participantes	Executar orçamentação e negociação	Consolidar a compra e arquivamento de nota fiscal	Executar a instalação

## 7 – QUADRO RESUMO

Atividades	Metas a serem atingidas	Parâmetros de verificação quanto ao cumprimento da meta	Prazo de atingimento da meta
Orçamento e aquisição de notebook	Compra do equipamento	Arquivo dos orçamentos e nota fiscal de compra	Segundo mês após firmada a parceria
Compra da de split 18 mil BTUs para sala do	Realizar orçamento e Consolidação da compra	Arquivo orçamentos e notas fiscais de compra	Terceiro mês após firmada a parceria
Compra de um notebook para edição de vídeo	Obtenção de três orçamentos e efetivar a aquisição	Arquivo de orçamentos e nota fiscal de compra	Segundo mês após firmada a parceria
Compra de uma guitarra elétrica para aulas de música	Aquisição do instrumento musical para oficina de música	Arquivo de orçamentos e nota fiscal para pagamento da execução	Segundo mês após firmada a parceria
Aquisição de 1 CPU para edição de vídeo	Compra do equipamento	Planilha de orçamento e acompanhamento da compra	Segundo mês do projeto
Compra de 2 violões para aula de música	Aquisição dos instrumentos	Planilha de acompanhamento do orçamento e compra	Segundo mês do projeto
Aquisição de 5 flautas doce para aula de música	Compra dos instrumentos musicais para oficina de música	Planilha de acompanhamento da aquisição	Segundo mês do projeto
Compra de 1 mesa digitalizadora para oficina de informática	Aquisição dos equipamentos para oficina de informática	Arquivo de orçamento e nota fiscal de compra	Segundo mês do projeto
Aquisição de um gravador de áudio e zoom	Compra de equipamento para oficinas de informática e música	Arquivo de orçamento e nota fiscal de compra	Segundo mês do projeto
Compra de dois computadores desktop para	Efetivar aquisição dos equipamentos	Planilha de acompanhamento de orçamentação e compra	Segundo mês do projeto

oficina de informática			
Compra de forno elétrico com duas câmaras para preparação de lanches e alimentos para os participantes	Aquisição do equipamento para preparar lanches e alimentos	Planilha de lançamento de orçamentação e compra	Terceiro mês do projeto

## 8 – PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

### 8.1 – RECEITAS

Receitas	Valor
Repasse do Município através de emenda parlamentar	R\$ 39.999,00
...	
<b>TOTAL:</b>	<b>R\$ 39.999,00</b>

### 8.2 – DESPESAS

Natureza da despesa	Detalhamento	Valor
<b>1. Serviços de terceiros</b>		
<b>2. Material permanente</b>	Notebook escritório – R\$ 4.550,00 Split 18mil BTUs – R\$ 4.200,00 Notebook para Edição de vídeo – R\$ 5.200,00 Guitarra Elétrica – R\$ 1.500,00 1 CPU Edição de Vídeo – R\$ 3.550,00 2 Violões – R\$ 1.900,00 5 Flautas doce – R\$ 499,00 Mesa Digitalizadora – R\$ 1.200,00 Gravador de áudio e zoom – R\$ 1.700,00 2 Computadores Desktop – R\$ 8.200,00 Forno Elétrico – R\$ 7.500,00	<b>R\$ 39.999,00</b>
<b>TOTAL:</b>		<b>R\$ 39.999,00</b>

## 9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Especificação	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
<b>1. Pagamento de pessoal</b>						
<b>2. Serviços de terceiros</b>						
<b>3. Material de consumo</b>		R\$ 39.999,00				

<b>4. Material permanente</b>						
<b>TOTAL: R\$ 39.999,00</b>						<b>R\$ 39.999,00</b>

Porto Alegre, 4 de novembro de 2024

  
Luis Carlos Campos  
Diretor Executivo

LEI Nº 8929, DE 28 DE JUNHO DE 2002.



## **DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A MITRA DA ARQUIDIOCESE DE PORTO ALEGRE.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE, Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica declarada de utilidade pública, nos termos da Lei nº 2926, de 12 de julho de 1966, alterada pela Lei nº 8161, de 18 de maio de 1998, a Mitra da Arquidiocese de Porto Alegre, com sede e foro nesta Capital.

**Art. 2º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE, 28 DE JUNHO DE 2002.

JOÃO VERLE  
Prefeito

ELIEZER PACHECO  
Secretario Municipal de Educação

HELENA BONUMÁ  
Secretária do Governo Municipal





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
Secretaria de Desenvolvimento Social

# CERTIDÃO DE UTILIDADE PÚBLICA

Registro Nº 1093 válido até 31/03/2025

**CERTIFICO**, no uso de minhas atribuições, com o fundamento no Decreto de Lei Estadual Nº 1.130 de 24 de julho de 1946, e suas alterações, que sob o Decreto/Boletim Nº 10.593, publicado no Diário Oficial do estado em 13/07/1959, a Entidade **SECRETARIADO DE AÇÃO SOCIAL DA ARQUIDIOCESE DE PORTO ALEGRE**, fundada em 01/01/1957, com CNPJ **92679935000164** e com sede em Av. Ipiranga, 1145, Azenha, Porto Alegre, RS, foi declarada de Utilidade Pública Estadual, sendo sua principal finalidade Assistência Social.

Roberto Fantinel  
Secretário de Desenvolvimento Social  
Porto Alegre, 26/02/2024





# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO <b>92.679.935/0001-64</b> MATRIZ	<b>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL</b>	DATA DE ABERTURA <b>19/07/1972</b>	
NOME EMPRESARIAL <b>SECRETARIADO DE AÇÃO SOCIAL DA ARQUIDIOCESE DE PORTO ALEGRE</b>			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****		PORTE <b>DEMAIS</b>	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL <b>94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais</b>			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS <b>47.85-7-99 - Comércio varejista de outros artigos usados</b> <b>88.00-6-00 - Serviços de assistência social sem alojamento</b>			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA <b>399-9 - Associação Privada</b>			
LOGRADOURO <b>AV IPIRANGA</b>	NÚMERO <b>1145</b>	COMPLEMENTO *****	
CEP <b>90.160-093</b>	BAIRRO/DISTRITO <b>AZENHA</b>	MUNICÍPIO <b>PORTO ALEGRE</b>	UF <b>RS</b>
ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****			
SITUAÇÃO CADASTRAL <b>ATIVA</b>		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL <b>03/11/2005</b>	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **06/11/2024** às **10:33:03** (data e hora de Brasília).

Página: **1/1**