

## PLANO DE TRABALHO

### 1 – IDENTIFICAÇÃO DA EMENDA PARLAMENTAR

1.1 – Origem do recurso: Emenda Parlamentar – Câmara Municipal de Vereadores
1.2 – Vereador (a): Claudia Araújo
1.3 – Número:
1.4 – Ano: 2025
1.5 – Valor: 50.000,00
1.6 – Corrente/Custeio: R\$
1.7 – Capital Investimento: R\$ 50.000,00

### 2 – IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PROPONENTE

Proponente: VIAVIDA Pró-Doações e Transplantes		CNPJ: 04.043.606.0001-65	
Endereço: Av. Taquara, 579 Petropolis.		E-mail: via@viavida.org.br	Site: <a href="https://www.viavida.org.br/">https://www.viavida.org.br/</a>
Cidade: Porto Alegre	UF: RS	CEP: 90.460-210	DDD/Telefone: (51) 3333-4519 (51) 99602-7844
Conta Corrente: Teremos que abrir conta especifica		Banco: Banrisul 041	Agência:
Nome do Representante Legal: Maria Lucia Kruehl Elbern			
Identidade/Órgão Expedidor: 6001667648 SSP		CPF: 151.373.760-00	DDD/Telefone: 51 99969-6658
Endereço: Travessa Farroupilha, 63, cep: 90.450-190 Porto Alegre/RS		E-mail: <a href="mailto:diretoria@viavida.org.br">diretoria@viavida.org.br</a>	
Nome do Responsável Técnico pelo Projeto: Ana Margarete Borges Nunes		RG/Órgão Expedidor: 4067794323 SSP/	
CPF: 775.433.350-34		Fone: (51) 998965162	
Endereço: Germano Petersen Junior, 383, ap, 302. Cep: 90.540-140 Auxiliadora		E-mail: via@viavida.org.br	



### 3 – APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA PROPONENTE

**3.1 – Ano de fundação oficial: 29/06/2000**

**3.2 – Experiência da OSC que a torna apta a realizar as atividades ou projetos objeto deste Plano de Trabalho:**

Desde abril de 1999, um grupo de voluntários de Porto Alegre vinha desenvolvendo atividades, visando incentivar a doação de órgãos e tecidos e, como consequência, os transplantes. Após inúmeras atividades e eventos desenvolvidos por esse mesmo grupo com o apoio de empresas, hospitais e dos diversos canais de comunicação, surge a VIA Pró-Doações e Transplantes (VIAVIDA), fundada oficialmente em 29/06/2000, como organização (OSC) que veio para somar forças à Causa, formar cidadãos conscientes da solidariedade no ato de doar órgãos e tecidos. A VIA Pró-Doações e Transplantes, em busca de garantir o acesso e Defesa de Direitos, ao principal – o de direito à vida - tem desenvolvido diversas ações que visam prevenir e reduzir o número de pessoas na lista de espera por transplante. E vale lembrar que as ações são desenvolvidas por grupos de voluntários em áreas diversas de trabalho específico. Ressaltamos que a VIAVIDA busca qualificar os serviços oferecidos, na área assistencial, beneficiando na Pousada Solidariedade os hóspedes doentes para sua recuperação bem como o familiar cuidador, que também precisa de suporte nessa difícil situação, redobrando ações e atividades de modo a atender a heterogeneidade do público atendido.

**3.3 – Foco de atuação: Assistência Social e Educação em Saúde**

**3.4 – Quantidade de profissionais vinculados à OSC:**

No momento são dez contratados CLT e dois terceirizados. Vale salientar o trabalho de mais de setenta voluntários nas diversas ações de assistência, educação em saúde e sustentabilidade.

**3.5 Espaço Físico:** Casa contendo 10 quartos com capacidade de acolher 32 pessoas dia. Quarto individual com acessibilidade e quarto privativo. Sala de Estar, Sala de oficinas, sala de atendimento psicológico e sala de atendimento pedagógico, biblioteca, brinquedoteca, cozinha e refeitório com capacidade de atendimento 20 pessoas por vez, 13 banheiros distribuídos por uso de quartos.

**3.6 Quantidade de Produção:** Não se aplica

### 4 – DESCRIÇÃO DO PROJETO

**4.1 – Identificação do objeto**

O objetivo deste projeto é a aquisição de ar condicionado para uso nos quartos e salas, da nova sede da VIAVIDA, uma casa recebida por uma concessão da Prefeitura de Porto Alegre e reformada com o apoio de empresas parceiras. Sendo assim, a aquisição destes itens irá somar, junto a outros, oferecendo mais conforto nas novas instalações da VIAVIDA e da Pousada Solidariedade e em especial a alimentação para as refeições dos hóspedes da Pousada.

Na VIAVIDA, conforme previsto na NOB-RH SUAS, contamos com uma equipe multidisciplinar composta por um Assistente Social, Pedagogos, Psicólogos e um Educador Social, os quais, buscam garantir direitos mínimos, tais como, articulação da rede de atendimento, inclusão social, equiparação de oportunidades, participação e o desenvolvimento da autonomia de seus hóspedes.

Enfatizamos que o trabalho, na VIAVIDA, é voltado para área assistencial, não sendo realizado nenhum atendimento da área de saúde.

#### 4.2 – Período de execução:

- a) **Início:** A partir da aprovação do projeto  
b) **Término:** 1 ano após a entrada do recurso

#### 4.3 – Justificativa:

Na área assistencial destaca-se o projeto Pousada Solidariedade. Este empreendimento tornou-se necessário devido Porto Alegre **constituir um grande centro transplantador no País**. Assim, tornou-se importante o aumento da capacidade no número de hóspedes recebidos nessa nova casa. Para tanto com o espaço maior e com capacidade de dobrar o atendimento, será muito importante para o acolhimento na casa de hospedagem, o que aumentará as despesas com funcionários e despesas como um todo.

Para o acolhimento de famílias que vem a Porto Alegre e não tem onde ficar, além da ampliação de vagas, que será em torno de 60%, garantindo o acesso gratuito para doentes, vulneráveis socialmente, em lista de espera por um transplante ou em pós-transplante. Também na área assistencial, com o Projeto “Amparo a Famílias não acolhidas na Pousada”, acontece a distribuição mensal de uma cesta de alimentos às pessoas transplantadas originárias de famílias de baixa renda, residentes nesta Capital.

A VIA Pró-Doações e Transplantes (VIAVIDA), em busca de garantir o acesso a defesa de direitos, desenvolverá diversas ações que visem prevenir e reduzir o número de pessoas na lista de espera por transplante. Sendo assim, vale lembrar que as ações serão desenvolvidas, em quase sua totalidade, por grupos específicos de trabalho, compostos por voluntários, em diversas áreas de ação. É importante ressaltar que a VIAVIDA tem buscado qualificar os serviços oferecidos nos diversos projetos, redobrando ações e atividades, considerando a heterogeneidade e, também, as diferenças de cada público alvo. Enquanto estão na Pousada Solidariedade, os hóspedes participam de momentos e passeios de lazer, de oficinas de artesanato, de trabalhos manuais e de culinária, bem como recebem apoio psicológico e pedagógico.

## 5 – METAS A SEREM ATINGIDAS

Metas a serem atingidas:	Indicadores de Aferição de cumprimento das metas	Meios de verificação:
Oferer hospedagem, de 20 a 32 pessoas/dia	Número de hóspedes hospedados durante o mês.	a) Planilha de hospedagem; b) Pasta individual do hóspede.
Prestar em média 8.000 atendimentos ao ano.	Número de atendimentos realizados.	a) Planilha de hospedagem; b) Relatório anual.

## 6 – FORMAS DE EXECUÇÃO DA ATIVIDADE/ PROJETO

### 6.1 Cronograma de Atividades Propostas

Descrição das atividades para realização da ação	Mês a partir da aprovação do projeto					
	1	2	3	4	5	6



Definição das necessidades a serem elencadas no projeto	X					
Elaboração do Projeto	X					
Planejamento e monitoramento do projeto pela equipe responsável, voluntários e funcionários.	X	X	X	X	X	X
Prestação de Contas conforme prazos estabelecidos pela unidade gestora do recurso.					X	X

## 6.2 – Resumo

Atividades	Metas a serem atingidas	Parâmetros de verificação quanto ao cumprimento da meta	Prazo de atingimento da meta
Acolher, na casa atual, de 20 a 32 pessoas/dia	Realizar em média 600 atendimentos/mês	Número de atendimentos	2025
Mobiliário a nova Pousada	Aumentar a hospedagem em até 60% do número atual.	Número de atendimentos/mês.	2025
Oferecer alimentação necessária	Zerar a falta de alimento em estoque.	Planilha de alimentação	2025
Oferecer oficinas esportivas e recreação, cursos e palestras para voluntários e hóspedes.	Ter recursos necessários através desta emenda.	Instrumentos para as atividades realizadas	2025
Realizar orçamentos e efetivar a compra dos itens listados.	Comprar os itens necessários, conforme a descrição.	Orçamentos e notas fiscais.	Após a entrada do recurso, seguir o cronograma do Plano de Trabalho.
Transparência no decorrer do processo.	Prestar contas em tempo hábil ao projeto.	Prestação de contas.	Final do Projeto.

## 7. RESULTADOS ESPERADOS

Espera-se com este recurso, adquirir alimentos, ricos em proteínas, suficientes para os hóspedes da Pousada por período de 2 meses. Pretende-se ainda efetuar a compra de ares condicionados para os quartos de uso deles, bem como nas salas de uso comum. Oferecendo assim mais conforto o que resulta em qualidade de vida e uma recuperação rápida.



## 8. PLANO DE APLICAÇÃO (previsão das despesas a serem realizadas na execução das atividades)

NAT. DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	VALOR (EM R\$ 1,00)	SUBTOTAL POR NATUREZA DE GASTO (EM R\$ 1,00)
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	Recursos Humanos e encargos (funcionários)		
	Recursos Humanos (PJ, Autônomo/RPP, etc)		
	Material de Consumo	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00
	Serviços de Terceiro – PF ou PJ		
	Reforma (Adequação/Melhorias)		
	<b>Subtotal por Categoria Econômica</b>		
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	Construção		
	Ampliação		
	Equipamento e Material Permanente	R\$ 38.000,00	R\$ 38.000,00
	<b>Subtotal por Categoria Econômica</b>		
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$50.000,00</b>	<b>R\$ 50.000,00</b>

## 9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

	ESPECIFICAÇÃO	MÊS 01	MÊS 02	MÊS 03	MÊS 04	MÊS 05
	<b>EM R\$ 1,00)</b>	Recursos Humanos				
Serviços de Terceiros						
Material de Consumo						
Etc						
ESPECIFICAÇÃO		MÊS 07	MÊS 08	MÊS 09	MÊS 10	MÊS 11
Recursos Humanos						
Equipamentos		50.000,00				
Etc						
Etc						
<b>TOTAL ACUMULADO DE RECURSOS R\$ 50.000,00</b>						



## 10.DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da VIA Pró-Doações e Transplantes/VIAVIDA, declaro, sob as penas da lei, que a entidade apresentou as prestações de contas de valores repassados em exercícios anteriores pela administração pública direta e indireta, que foram devidamente aprovadas, não havendo nada a regularizar ou valor a ressarcir.

Porto Alegre, 06 de novembro de 2024.

MARIA LUCIA KRUEL ELBERN:15137376000  
Assinado de forma digital por MARIA LUCIA KRUEL ELBERN:15137376000  
Dados: 2024.11.06 15:24:23 -03'00'

Maria Lucia Kruel Elbern  
Presidente Voluntaria P/Diretoria  
VIAVIDA

## 11. APROVAÇÃO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

*Não preencher (reservado à Secretaria Municipal DE Saúde de Porto Alegre)*

Aprovado

Local e Data

Secretário ou responsável

Porto Alegre, 05 de novembro de 2024.

Maria Lucia Kruel Elbern  
Presidente Voluntaria VIAVIDA  
P/Diretoria VIAVIDA

LEI Nº 9458, de 05 de maio de 2004.



## **DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A VIA - PRÓ DOAÇÕES E TRANSPLANTES.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE. Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica declarada de utilidade pública, nos termos da Lei nº 2.926, de 12 de julho de 1966, e alterações posteriores, a VIA - Pró Doações e Transplantes, com sede e foro nesta Capital.

**Art. 2º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE, 05 de maio de 2004.

ROGÉRIO FAVRETO  
Prefeito, em exercício



# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO <b>04.043.606/0001-65</b> MATRIZ	<b>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL</b>	DATA DE ABERTURA <b>30/08/2000</b>	
NOME EMPRESARIAL <b>VIA-PRO DOACOES E TRANSPLANTES</b>			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) <b>VIAVIDA</b>		PORTE <b>DEMAIS</b>	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL <b>94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais</b>			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS <b>86.90-9-99 - Outras atividades de atenção à saúde humana não especificadas anteriormente</b>			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA <b>399-9 - Associação Privada</b>			
LOGRADOURO <b>R SAO MATEUS</b>	NÚMERO <b>815</b>	COMPLEMENTO <b>*****</b>	
CEP <b>91.410-030</b>	BAIRRO/DISTRITO <b>JARDIM DO SALSO</b>	MUNICÍPIO <b>PORTO ALEGRE</b>	UF <b>RS</b>
ENDEREÇO ELETRÔNICO <b>ADMINISTRATIVO@VIAVIDA.ORG.BR</b>		TELEFONE <b>(51) 3333-4519/ (51) 3013-7424</b>	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) <b>*****</b>			
SITUAÇÃO CADASTRAL <b>ATIVA</b>		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL <b>03/11/2005</b>	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL <b>*****</b>		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL <b>*****</b>	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **06/11/2024** às **15:39:09** (data e hora de Brasília).

Página: **1/1**